



## Musterbrief: Vertrag widerrufen

**ab hier Text bitte kopieren**

Absender:

Michaela Muster  
Musterweg 1  
99999 Musterstadt

An:

Name und Anschrift des Unternehmens / Anbieters

Datum

### Widerruf

Kunden-Nr.: *(falls Ihnen eine bekannt ist, bitte hier eintragen; sonst löschen)*

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit widerrufe ich innerhalb der gesetzlichen Frist den am ... *(Datum eintragen)*  
geschlossenen Vertrag zur oben genannten Kundennummer.

***Ich bitte Sie, mir meinen Widerruf schriftlich zu bestätigen.***

Ferner entziehe ich Ihnen eine etwaig erteilte Einzugsermächtigung. Ich widerspreche gemäß Art. 21 Abs. 1 DSGVO der Nutzung und Übermittlung meiner Daten für Zwecke der Werbung oder der Markt- oder Meinungsforschung. Sie sind daher verpflichtet, die Daten unverzüglich für diese Zwecke zu sperren.

Mit freundlichen Grüßen

*(Unterschrift)*

Stand: Monat Jahr

### **So verwenden Sie diesen Musterbrief**

1. Kopieren Sie den Text (unterhalb der oberen Linie – von „Absender“ bis „Unterschrift“) in ein Textverarbeitungsprogramm (etwa Microsoft Word, Open Office).
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an den der Musterbrief gehen soll sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter. Unterschreiben Sie den Brief per Hand.
3. Schicken Sie diesen Brief per Post (Einwurfeinschreiben) an das Unternehmen/den Anbieter.

**Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.**