



Musterbrief: Widerspruch gegen Vertragsänderung / Preiserhöhung

ab hier Text bitte kopieren

Absender:

*Michaela Muster
Musterweg 1
99999 Musterstadt*

An:

Name und Anschrift des Unternehmens / Anbieters

Datum

Widerspruch gegen die Vertragsänderung / Preiserhöhung vom (Datum des Schreibens des Anbieters)

Vertrags-Nr.: (falls Ihnen eine bekannt ist, bitte hier eintragen; sonst löschen)

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit Schreiben vom [Datum des Schreibens des Anbieters] haben Sie eine einseitige Änderung der Vertragsbedingungen ab dem [Datum Inkrafttreten] angekündigt.

Mit dieser Änderung bin ich nicht einverstanden. Ich widerspreche der Vertragsänderung hiermit ausdrücklich.

Ich gehe davon aus, dass unser bisheriger Vertrag zu den vereinbarten Konditionen unverändert fortbesteht. Sollten Sie den Vertrag ohne meine Zustimmung nicht zu den bisherigen Bedingungen weiterführen wollen, weise ich vorsorglich darauf hin, dass ich von einem etwaig bestehenden Sonderkündigungsrecht Gebrauch machen werde.

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt dieses Widerspruchs sowie die Fortgeltung des ursprünglichen Vertrags binnen 14 Tagen schriftlich.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift)

Stand: Oktober 2026

So verwenden Sie diesen Musterbrief

1. Kopieren Sie den Text (unterhalb der oberen Linie – von „Absender“ bis „Unterschrift“) in ein Textverarbeitungsprogramm (etwa Microsoft Word, Open Office).
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an den der Musterbrief gehen soll sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter. Unterschreiben Sie den Brief per Hand.
3. Schicken Sie diesen Brief per Post (Einwurfeinschreiben) an das Unternehmen/den Anbieter.

Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.